

## **Állaspályázatokra vonatkozó adatkezelési szabályzat**

A KRS tájékoztatja az érintetteket, hogy fő szabály szerint kizárólag kilétének megjelölésével tesz közzé álláshirdetést. Az adatvédelmi hatóság iránymutatását figyelembe véve csak különösen indokolt, rendkívüli esetben, és akkor is legfeljebb korlátozott mértékben (például egy rövid, átmeneti időtartamig) kerül sor anonim álláshirdetés közzétételére és így kapott pályázati anyagok kezelésére a KRS által. A KRS tájékoztatja továbbá az érintetteket, hogy fő szabály szerint pályázati anyagokat azok beérkezésétől számított egy évig tárolja, annak érdekében, hogy esetlegesen felmerülő toborzási igényeihez ezen időszak alatt felhasználja. Amennyiben az érintett nem konkrét hirdetés kapcsán nyújtja be pályázatát, úgy a KRS a legrövidebb ésszerű időn belül minden esetben az adott pályázónak legfeljebb 5 munkanapos határidőt szabva írásbeli megerősítést kér arra vonatkozóan, hogy az előbbieknél megfelelően tárolhassa a kapott pályázati dokumentumokat, illetve a pályázó kapcsolódó személyes adatait. Amennyiben megerősítés a szabott határidőn belül nem érkezik, úgy a KRS nem tárolja illetve kezeli tovább az iratokat illetve a kapcsolódó személyes adatokat. A munkáltató erről a munkára jelentkezőket honlapján, valamint az egyes feladott állás hirdetések keretében is tájékoztatja. Ennek megfelelően ezen pályázati anyagok tárolásának jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont). A pályázati anyagokhoz a KRS irodavezetője, illetve kiválasztási folyamat során döntéshozatalra jogosult illetékes munkatársak, illetve a KRS HR tanácsadója férhetnek hozzá.

A KRS által a munkavállalókkal és egyéb foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó további részletes információkat a KRS vonatkozó, külön adatkezelési szabályzatai tartalmazzák, mely dokumentumok nem nyilvánosak.