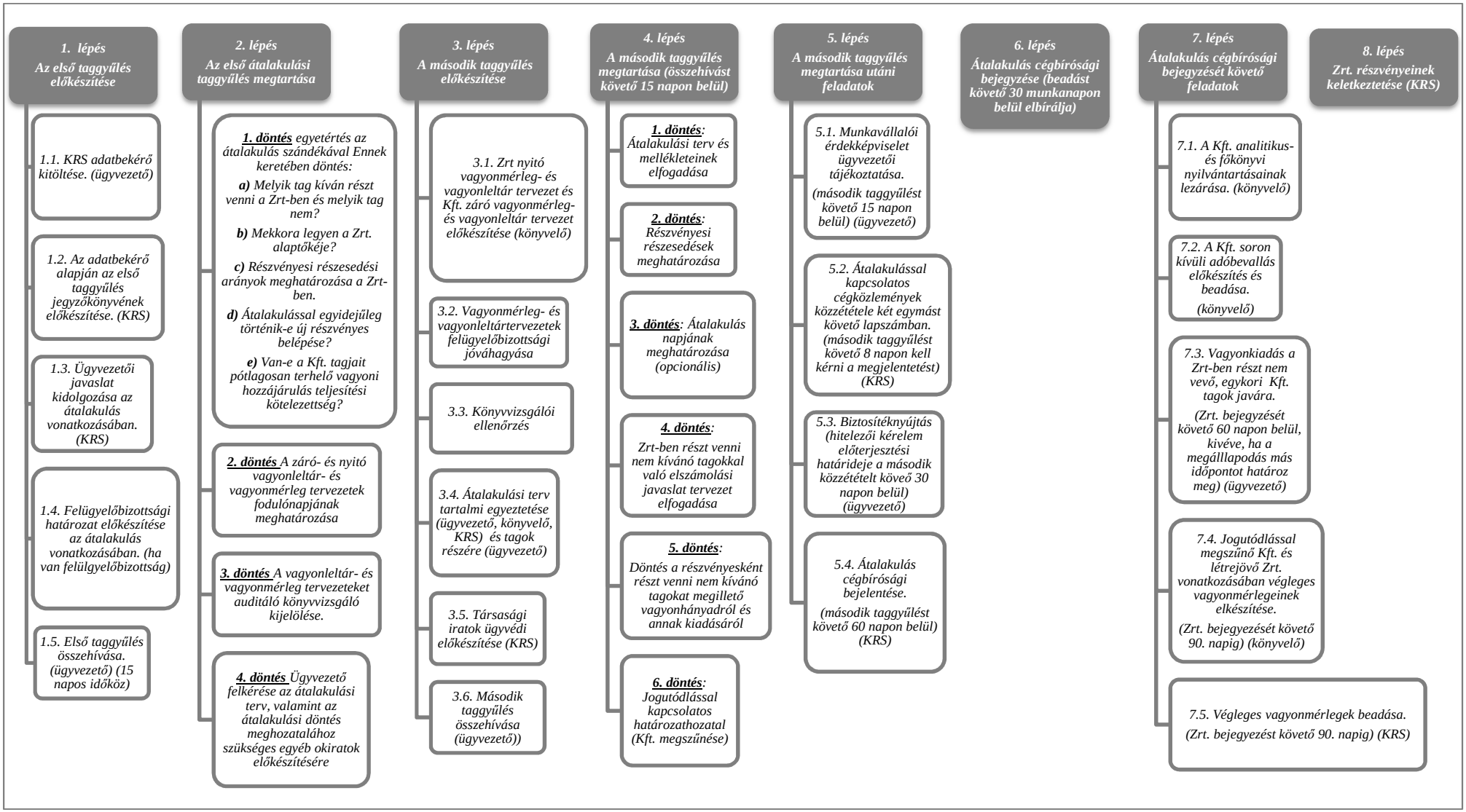
1. Két taggyűlés tartásával korlátolt felelősségű társaságból zártkörűen működő részvénytársasággá történő átalakulással kapcsolatos ügymenet



2. Egy taggyűlés tartásával korlátolt felelősségű társaságból zártkörűen működő részvénytársasággá történő átalakulással kapcsolatos ügymenet

1. lépés
Egyfordulós taggyűlés előkészítése

- 1.1. KRS adatbekérő kitöltése. (ügyvezető)
- 1.2. Ügyvezetői javaslat kidolgozása az átalakulás vonatkozásában. (KRS és ügyvezető)
- 1.3. Felügyelőbizottsági nyilatkozat előkészítése az átalakulás vonatkozásában. (ha van felügyelőbizottság)
- 1.4. Zrt nyitó vagyonmérleg- és vagyonleltár tervezet és Kft. záró vagyonmérleg- és vagyonleltár tervezet előkészítése. (könyvelő)
- 1.5. Vagyonmérleg- és vagyonleltártervezetek felügyelőbizottsági jóváhagyása
- 1.6. Könyvvizsgáló ellenőrzés
- 1.7. Átalakulási terv tartalmi egyeztetése. (ügyvezető, könyvelő, KRS) és megküldése a tagok részére (ügyvezető)
- 1.8. Társasági iratok ügyvédi előkészítése (KRS)
- 1.9. A taggyűlés összehívása (ügyvezető)

2. lépés
Az egyfordulós taggyűlés megtartása (záróméleg ill. nyitómérleg fordulónapját követő 6 hónapon belül)

- **1. döntés**: Átalakulási terv és mellékleteinek elfogadása.
- **2. döntés**: Részvényesi részesedések meghatározása.
- **3. döntés**: Átalakulással napjának meghatározása.
- **4. döntés**: Zrt-ben résztvenni nem kívánó tagokkal való elszámolási javaslat tervezet elfogadása.
- **5. döntés**: Döntés a részvényesként részt venni nem kívánó tagokat megillető vagyonhányadról és annak kiadásáról.
- **6. döntés**: Jogutódlással kapcsolatos határozhozatal.(Kft. megszűnése)

3. lépés
Az egyfordulós taggyűlés megtartása utáni feladatok

- 3.1. Munkavállalói érdekképviselet ügyvezetői tájékoztatása. (az egyfordulós taggyűlést követő 15 napon belül) (ügyvezető)
- 3.2. Átalakulással kapcsolatos cégközlemények közzététele két egymást követő lapszámban. (az egyfordulós taggyűlést követő 8 napon kell kérni a megjelentetést) (KRS)
- 3.3. Biztosítéknyújtás (hitelezői kérelem előterjesztési határideje a második közzétételt köveő 30 napon belül) (ügyvezető)
- 3.4. Átalakulás cégbírósági bejelentése. (az egyfordulós taggyűlést követő 60 napon belül a biztosítékadási határidő lejárta után) (KRS)

4. lépés
Átalakulás cégbírósági bejegyzése (változásbejegyzési kérelem beadását követő 30 munkanapon belül elbírálja)

5. lépés
Átalakulás cégbírósági bejegyzését követő feladatok

- 5.1. A Kft. analitikus- és főkönyvi nyilvántartásainak lezárása. (könyvelő)
- 5.2. A Kft. soron kívüli adóbevallás előkészítés és beadása. (könyvelő)
- 5.3. Vagyonkiadás a Zrt-ben részt nem vevő volt Kft. tagok javára. (Zrt. bejegyzését követő 60 napon belül, kivéve, ha a megálllapodás más időpontot határoz meg) (ügyvezető)
- 5.4. Jogutódlással megszűnő Kft. és létrejövő Zrt. vonatkozásában végleges vagyonmérlegei elkészítése. (Zrt. bejegyezést követő 90. napig) (könyvelő)
- 5.5. Végleges vagyonmérlegek beadása. (Zrt. bejegyezést követő 90. napig) (KRS)

6. lépés
Zrt. részvényeinek keletkeztetése